



COMUNE DI GREGGIO

**REGOLAMENTO PER LA
CONCESSIONE DEL PATROCINIO
COMUNALE.**

ART. 1 – DEFINIZIONE DI “ PATROCINIO”.

- 1. il “Patrocinio” rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune ad iniziative realizzate in tutto o in parte sul territorio comunale e ritenute meritevoli per la loro finalità sociale,culturale,economica,artistica, sportiva,promozionale.*
- 2. Il Patrocinio può essere concesso anche ad iniziative realizzate fuori dal territorio comunale, purchè finalizzate a promuovere il Comune e la sua comunità.*
- 3. La concessione del patrocinio è un atto autonomo rispetto ad altre eventuali forme di intervento comunale, quali l'erogazione di contributi e la collaborazione nella realizzazione delle iniziative.*
- 4. Il patrocinio non è mai concesso con riferimento ad attività generali, ma solo per singole iniziative o per attività programmate in un arco di tempo definito.*

ART. 2 – SOGGETTI BENEFICIARI.

- 1. Possono essere beneficiari del patrocinio enti pubblici, associazioni e soggetti privati.*
- 2. Le iniziative con finalità prettamente politica di parte o con scopo di lucro sono escluse dal patrocinio.*

ART. 3 – AMBITI DI RICHIESTA DEL PATROCINIO.

- 1. Attraverso la concessione del patrocinio il Comune favorisce la realizzazione sul proprio territorio delle seguenti iniziative in:*
 - a) Ambito istituzionale: attività e manifestazioni attinenti la natura del Comune,i il mantenimento e lo sviluppo dei valori e dei principi della Costituzione, la diffusione della dimensione europea della cittadinanza, la cultura della pace, i valori della solidarietà sociale;*
 - b) Ambito culturale: attività e manifestazioni teatrali,musicali,cinematografiche,di danza,audiovisive, di animazione, pittura, scultura, conferenze, convegni, pubblicazioni di libri, presentazioni librerie, di promozione artistica e culturale, di valorizzazione e tutela dei beni culturali, ambientali e delle specie viventi, rievocazioni storiche, di sostegno e valorizzazione delle tradizioni locali.*
 - c) Ambito economico: attività e manifestazioni di valorizzazione economica,territoriale e turistica del Comune.*

- d) *Ambito sportivo: attività e manifestazioni di carattere sportivo e motorie in genere.*

ART. 4 – RICHIESTA DEL PATROCINIO.

1. *La richiesta per ottenere il patrocinio, in carta semplice, va indirizzata al Sindaco e presentata almeno 30 giorni prima della data della manifestazione cui si riferisce. Essa deve contenere ogni notizia utile per la valutazione della rilevanza dell'iniziativa.*

ART. 5 – CONCESSIONI DEL PATROCINIO.

1. *A seguito di riscontro della richiesta con le previsioni di cui agli artt. 2 e 3 del presente Regolamento, il Sindaco può concedere o negare il patrocinio mediante atto, da trasmettere al richiedente almeno dieci giorni prima della data prevista per l'iniziativa.*

ART. 6 – CRITERI PER LA CONCESSIONE.

1. *La concessione del patrocinio viene decisa sulla base dei seguenti criteri:*
- a) *Coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'amministrazione, valutata con riferimento agli ambiti generali di attività, alle linee di azione consolidate, ai programmi ed ai progetti.*
 - b) *Rilevanza per la comunità locale, valutata sulla base di parametri dimensionali (numero di potenziali fruitori).*
 - c) *Significatività dell'associazione tra l'immagine dell'amministrazione e l'evento, valutata con riguardo alla varietà e alle potenzialità di diffusione del messaggio degli strumenti comunicativi utilizzati.*

ART. 7 – OBBLIGHI CONSEGUENTI ALLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO.

1. *La concessione del patrocinio obbliga il beneficiario ad apporre sul materiale promozionale il logo del Comune, accompagnato dalla dicitura " con il patrocinio del".*
2. *Copia di tutto il materiale dovrà essere esibito all'ufficio competente prima della stampa. Una volta approvato, il materiale dovrà essere diffuso, previo deposito degli esemplari definitivi.*

3. *La concessione del patrocinio non comporta per il Comune alcun impegno per l'erogazione di contributi o per la partecipazione alle spese organizzative della manifestazione o dell'iniziativa patrocinata.*
4. *Qualora la domanda di patrocinio sia associata ad un'istanza per l'ottenimento di contributi o altre forme di sostegno, quali la messa a disposizione di spazi, attrezzature, personale, l'amministrazione comunale valuta distintamente le richieste.*
5. *Entro 30 giorni dalla conclusione dell'evento, il soggetto che ha ottenuto il patrocinio presenta un'ideale relazione, con evidenziati l'andamento, la partecipazione, il gradimento e gli obiettivi conseguiti rispetto a quelli preventivati.*
6. *Inadempienze sulla procedura, segnalate al Sindaco dal responsabile del procedimento, possono precludere la concessione di altro/i beneficio/i a seconda della gravità, valutata sempre dal capo dell'amministrazione.*

ART. 8 – PUBBLICITÀ DEL REGOLAMENTO.

1. *Un avviso viene affisso all'albo pretorio e nelle bacheche comunali per pubblicizzare l'entrata in vigore del regolamento e la possibilità, per quanti interessati, di ritirarne gratuitamente copia.*
2. *Nel periodo intercorrente tra l'esecutività della deliberazione di approvazione e l'entrata in vigore del regolamento, il responsabile del servizio predispone gli schemi di domanda, di concessione finale.*

ART. 9 – ENTRATA IN VIGORE.

1. *Il regolamento, dopo l'esecutività della deliberazione di approvazione, viene pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni ed entrerà in vigore il giorno successivo all'ultimo di pubblicazione.*