



COMUNE DI GHISLARENGO

**BANDO DI MOBILITA' ESTERNA
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO
DIRETTIVO – CATEGORIA GIURIDICA D, PRESSO L'UNIONE DEI
COMUNI DELLA BARAGGIA VERCELLESE (ARBORIO, GHISLARENGO,
LENTA E ROVASENDA)**

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione della propria determinazione n. 35 in data 30 MAGGIO 2011 con la quale veniva approvato il presente Bando, nonché dei seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29/03/2011 con la quale si provvedeva all'approvazione del bilancio di previsione anno 2011 e pluriennale 2011-2013 che, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento interno per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune, costituisce programmazione del fabbisogno di personale;
- Determinazione n. 34 in data 30/05/2011 con cui si è provveduto a concedere alla dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ghislarengo con qualifica di Istruttore Tecnico Direttivo, cat. D2, in Comando al 100% presso l'Unione dei Comuni della Baraggia Vercellese, il nulla osta al trasferimento, con decorrenza dal 1° luglio 2011, ad altro Ente, mediante procedura di mobilità esterna volontaria;

Visto l'art. 30 D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 15072009, in materia di mobilità del personale dipendente, ai sensi del quale le amministrazioni, prima di procedere alla pubblicazione di bandi di concorso pubblico, possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Il trasferimento è disposto previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ghislarengo;

RENDE NOTO

Che è indetta, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, procedura selettiva per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante procedura di mobilità di n. 1 (uno) Istruttore tecnico direttivo – categoria giuridica D, da svolgersi con l'istituto del comando presso i Comuni appartenenti all'Unione dei Comuni della Baraggia Vercellese: Ghislarengo, Arborio, Lenta e Rovasenda.

Possono partecipare i dipendenti in servizio di ruolo presso altra amministrazione del comparto EE.LL., di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, inquadrati alla data del presente bando nella categoria D e pari profilo professionale, ed in possesso di:

- approfondite conoscenze informatiche;
- nulla osta alla mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza;
- laurea in Ingegneria, Architettura o diploma di Geometra;

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice, utilizzando l'allegato modello,

sottoscritta dagli aspiranti in originale, deve essere indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Ghislarengo – Via San Felice n. 3 – 13030 GHISLARENGO (VC) - e dovrà essere presentata entro e non oltre il **1 Luglio 2011 ore 12.00**, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite @mail all'indirizzo: ghislarengo@ruparpiemonte.it.
E' ammessa la consegna manuale. Per la sottoscrizione della domanda non occorre autenticazione della firma.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

1. Il proprio cognome e nome;
2. Il luogo e la data di nascita;
3. La propria residenza e recapito presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con numero telefonico;
4. L'ente di appartenenza, categoria, posizione economica e profilo professionale posseduti alla data di presentazione della domanda, ed il possesso dell'autorizzazione di massima o nulla osta al trasferimento;
5. Titolo di studio posseduto;
6. Il possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;
7. Di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari, né di avere provvedimenti disciplinari in corso.

Alla domanda, gli aspiranti devono allegare:

1. il curriculum professionale del servizio svolto presso l'ente o gli enti di provenienza, datato e sottoscritto;
2. ogni altro elemento significativo e utile ai fini della redazione della graduatoria, anche periodi di lavoro presso datori di lavoro privati.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate da apposita commissione, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità. L'Ente convocherà a colloquio i candidati ritenuti di particolare interesse, sulla base della maggiore corrispondenza delle caratteristiche dichiarate dai medesimi e di quelle proprie del ruolo ricercato. Agli aspiranti che avranno presentato regolare domanda e saranno in possesso dei requisiti richiesti verrà data comunicazione del colloquio con congruo preavviso. **Si procederà a selezione anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.**

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione per mobilità avverrà con la stipula del contratto individuale di lavoro.

La stipulazione del contratto sarà ovviamente subordinata al prescritto rilascio di nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza ed al fatto che non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi e nei termini del comma 2 dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di GHISLARENGO si riserva la facoltà, al termine del colloquio volto a verificare le capacità tecnico-attitudinali dei candidati, di non dar corso alle procedure di mobilità in questione, in quanto la presente procedura non fa sorgere per i partecipanti alcun diritto all'assunzione presso questo ente.

In ogni caso è facoltà insindacabile del Comune di Ghislarengo, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio informatico e sarà trasmesso alle altre Amministrazioni Pubbliche.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli artt. 13 e 24 del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità ammesse dalla legge e relative alla gestione della presente procedura selettiva e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione.

Ogni informazione può essere richiesta al Comune di Ghislarengo, tel. diretto 0161-860155/329-2505045 nella persona del Funzionario Responsabile Servizi segreteria e AA.GG. Roberto Dott. Gilardone che, ai sensi della L. 241/90, è individuato responsabile del procedimento.

Ghislarengo, li 30 maggio 2011

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Roberto Gilardone

AL SEGRETARIO GENERALE
DEL COMUNE DI GHISLARENGO
Via San Felice n. 3
13030 GHISLARENGO

Oggetto: Richiesta di trasferimento per mobilità esterna (ex art. 30 D.Lgs. 165/2001) per la copertura di n. 1 posto di Istruttore tecnico direttivo, cat. giuridica D. Sede di lavoro: Unione dei Comuni della Baraggia Vercellese (Arborio, Ghislarengo, Lenta e Rovasenda).

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

CHIEDE

di essere trasferit__ alle dipendenze del Comune di Ghislarengo per la copertura di n. 1 posto di Istruttore tecnico direttivo, categoria giuridica D, mediante procedura di mobilità esterna volontaria di cui all'art. 30 del D.L.gs 165/2001.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ il _____;

2. di essere residente a _____ C.a.p.: _____ in

Via/P.za/c.so _____ - Tel: _____

Cell.: _____

3. di essere attualmente dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo _____ con il profilo professionale di _____ - Categoria _____ Posizione Economica _____ presso il Settore/Servizio/Ufficio _____ dal _____ svolgendo principalmente le seguenti mansioni:

dell'Ente _____

4. di aver precedentemente prestato servizio presso lo stesso Ente nel profilo di

Categoria _____ dal _____ al _____ con le seguenti mansioni _____;

5. di essere in possesso del seguente titolo di Studio:

_____ conseguito nell'anno _____ presso la Scuola/Istituto/Facoltà _____ con la seguente votazione _____ (se possibile allegare fotocopia in carta semplice del titolo).

6. di essere inoltre in possesso dei seguenti titoli: Diplomi, Specializzazioni, Abilitazioni _____

_____ (se possibile allegare fotocopia in carta semplice del titolo);

7. di possedere i requisiti richiesti dal bando;

8. di non avere subito condanne penali né di avere procedimenti penali in corso, ovvero di avere subito le seguenti condanne penali definitive o provvedimenti definitivi:

- data _____ autorità emittente _____ - reato commesso _____;

9. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;

10. di richiedere per la seguente motivazione (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali, ecc.);

11. di autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 24 del D.Lgs. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a allega la seguente documentazione:

- curriculum professionale, datato e sottoscritto;
- fotocopia del documento di Carta di Identità in corso di validità;
- nulla osta alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza oppure impegno formale alla consegna dello stesso improrogabilmente entro il 31.08.2011;

Il recapito presso il quale devono essere trasmesse le comunicazioni è il seguente:

Dichiara infine di aver preso visione di tutte le clausole del bando di mobilità esterna.

_____ li _____

(firma non autenticata)